

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОАПОУ БАПТ  
Ю.П.Васильев

« 29 » 08 2020



## ПЛАН РАБОТЫ

ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПОСТИНТЕРНАТНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И  
ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ И ЛИЦ ИЗ ИХ ЧИСЛА ОАПОУ  
«БОРОВИЧСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»  
НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД.

### Цель:

- Создание условий для социализации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа (далее дети-сироты).

### Задачи:

- оказание комплексной психолого-педагогической, социальной и правовой помощи, осуществление индивидуальной и групповой реабилитации и социальной адаптации, обучающимся детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа;

- определение и предоставление конкретных видов социально-экономических, социально-психологических, социально-педагогических и иных социальных услуг обучающимся детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа;

- поддержка обучающихся детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа в решении проблем их самообеспечения и социальной адаптации.

- способствовать развитию мотивации к здоровому образу жизни через организацию досуга, развитие творческой и общественной активности, способности к самопознанию и самореализации.

### Ожидаемые результаты:

- Психологическое развитие личности выпускника техникума.

- Развитие коммуникативной компетентности.

- Подготовленность к самостоятельной жизни (жизненное самоопределение).

- Профессиональная самореализация.

№ ПМ.	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ПЕРИОДИЧНОСТЬ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.1.	Обновление нормативной базы	В течение учебного года	Руководитель Подразделения
1.2.	Введение журналов Подразделения	В течение учебного года	Специалисты

		ного года	Подразделения
1.3.	Введение плановой, текущей отчетности документации по направлениям работы	В течение учебного года	Руководитель Подразделения
1.4.	Осуществление мониторинга изменений жизненной ситуации студентов	Ежемесячно	Специалисты Подразделения
1.5.	Введение учета движения студентов	Постоянно	Руководитель Подразделения
1.6.	Оформление социальных паспортов, индивидуальных карт студентов поступивших на 1 курс	Сентябрь-октябрь, 2020г.	Специалисты Подразделения
1.7.	Участие в семинарах, тренингах, круглых столах, конференциях по актуальным вопросам работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа	В течение учебного года	Специалисты Подразделения
1.8.	Повышение уровня квалификации	В течение учебного года	Специалисты Подразделения
1.9.	Определение «группы риска»	В течение учебного года	Специалисты Подразделения
1.10.	Пополнение информационного банка методических материалов	В течение учебного года	Специалисты Подразделения
1.11.	Разработка диагностических карт, занятий	В течение учебного года	Специалисты Подразделения
1.12.	Планирование на следующий учебный год	Июнь, 2021 г.	Специалисты Подразделения
<b>2. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ</b>			
2.1.	Диагностика личностных особенностей, стрессоустойчивости, конфликтности, агрессивности и т.п.	В течение учебного года	Педагог-психолог
2.2.	Анализ жилищно-бытовых условий	Октябрь-ноябрь 2020 г.	Специалисты Подразделения
2.3.	Составление жизненных и профессиональных стратегий, их корректировка	В течение учебного года	Руководитель Подразделения
2.4.	Индивидуальное консультирование по проблемам межличностных отношений, общения,	По мере необходимости	Педагог-психолог

	самовоспитания и т.д.		
2.5.	Организация внеурочной деятельности	В течение учебного года	Руководитель Подразделения
2.6.	Выявление социально-педагогических аспектов предупреждения неуспеваемости	Ноябрь, 2020г.	Специалисты Подразделения
2.7.	Проведение тренинга «Конфликты. Способы конструктивного решения»	Декабрь, 2020 г.	Педагог-психолог
2.8.	Тренинг «Учусь понимать себя»	Февраль, 2021г.	Социальный педагог
2.9.	Проведение занятий направленных на адаптацию в техникуме, в новом коллективе для студентов 1 курса	Сентябрь-октябрь 2020г.	Специалисты Подразделения
2.10	Участие в мероприятиях, направленных на профилактику социально-негативных явлений, суицидального поведения, экстремистских проявлений.	Согласно плану учебно-воспитательной работы в техникуме на 2020-2021 учебный год	В соответствии с планом
<b>3. СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ</b>			
3.1.	Правовой брифинг	Октябрь, 2020г.	Руководитель Подразделения
3.2.	Проведение встреч с выпускниками Подразделения	Апрель, 2021г.	Руководитель Подразделения
3.3.	Индивидуальные консультации по вопросам трудового законодательства, семейного кодекса и т.п.	По мере необходимости	Специалисты Подразделения
3.4.	Проведение круглого стола со специалистами центра занятости населения г.Боровичи	Апрель, 2021г.	Руководитель Подразделения
3.5.	Проведение мероприятий в рамках программы «Моё государство - Семья»	В течение учебного года	Руководитель Подразделения
3.5.	Проведение диспансеризации, медицинских осмотров	1 раз в год	Фельдшер
3.6.	Проведение цикл бесед: - Личная гигиена; - Режим сна, режим бодрствования;	Октябрь, 2020г. Ноябрь, 2020г. Февраль, 2021г.	Фельдшер, специалисты Подразделения

	- Перегрузка организма; - Авитаминоз: признаки, причины, профилактика.	Март, 2020г.	
3.7.	Организация дополнительного профессионального образования	В течение учебного года	Руководитель Подразделения
3.8.	Реализация мероприятий программы по финансовой грамотности «Деньги любят счёт»	В течение учебного года	Руководитель Подразделения
3.9.	Участие в мероприятиях, направленных на повышение профессиональной грамотности, трудовой мотивации	Согласно плану учебно-воспитательной работы в техникуме на 2020-2021 учебный год	В соответствии с планом

Заместитель директора по УВР

О.А. Пащенко